**Name des JUNIOR Unternehmens**

**Vertrag für eine Multimediaservice-Dienstleistung**

**I Allgemein:**

* **Name des JUNIOR Unternehmens** ist ein Schüler Unternehmen im Rahmen des bundesweiten JUNIOR Programmes, das jedes Jahr neu der IW JUNIOR gGmbH ausgerichtet wird.

**Name des JUNIOR Unternehmens** ist als Schüler Unternehmen der **Name der Schule, Ort** nicht gewerblich registriert oder im Handelsregister eingetragen. Das JUNIOR Projekt bringt jungen Menschen ein wirtschaftliches Grundwissen näher, in dem wirtschaftliches Handeln selber geplant und ausgeführt wird. Mehr Informationen finden Sie unter www.junior-programme.de

* Dem Auftraggeber muss daher bewusst sein, dass die von dem/der Mitarbeiter/in des JUNIOR Unternehmens **Name des JUNIOR Unternehmens** gegebenen Ratschläge aus eigener Erfahrung oder zum Beispiel aus Büchern entstammen und nicht Ergebnis einer fundierten Ausbildung oder gar Zertifizierung sind.
* Jede/r Mitarbeiter/in von **Name des JUNIOR Unternehmens** wendet seine/ ihre Kenntnisse bestmöglich an, um dem/ der Auftragsgeber/in bei seinem/ ihrem Problem zu helfen. Eine Garantie wird von **Name des JUNIOR Unternehmens** nicht gegeben.
* Der Auftraggeber erklärt sich einverstanden, das sich der/die Mitarbeiter/in sich mit seinen/ ihren Kollegen/innen über das Problem auszutauschen - darüber hinaus werden alle Informationen vertraulich behandelt.

**II Haftungsausschluss:**

* Der Auftraggeber erklärt sich mit seiner Unterschrift damit einverstanden, dass die Haftung von **Name des JUNIOR Unternehmens** und dieMitarbeiter/innen dieses JUNIOR Unternehmens für Schäden, die als Folgeschäden anzusehen sind und für sonstige Vermögensschäden des Auftraggebers ausgeschlossen ist. Vorstehende Haftungsbeschränkung gilt nicht für Personenschäden; für sonstige Schäden gilt sie nicht soweit die Schadensursache auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruht.

**III Vergütung:**

* Für die von **Name des JUNIOR Unternehmens** erbrachten Dienstleistungen wird eine Anfahrtspauschale von 2,50 € und pro angefangene halbe Stunde eine Vergütung von 5,-€ berechnet.
* Gelingt dem dem/der Mitarbeiters/Mitarbeiterin von **Name des JUNIOR Unternehmens** keine Problemlösung, so wird auf die Vergütung der Arbeitszeit verzichtet, jedoch nicht auf die Anfahrtspauschale.

**IV Sonstiges:**

* Ich habe die vorstehenden Vertragsbedingungen gelesen und akzeptiere sie.
* Arbeitsbeginn: Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Uhrzeit:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Arbeitsende: Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Uhrzeit:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Rechnungsbetrag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € inkl. MwSt.

**Vertragsbedingungen akzeptiert: Betrag dankend erhalten:**

Ort, Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ort, Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Unterschrift Auftraggeber Unterschrift Mitarbeiter/in**

Str.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Name des JUNIOR Unternehmens**

Name der Schule

# Ort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Schuladresse